



УТВЕРЖДАЮ
директор ОГКУ ЦДНИ ТО

Л.А. Гребнева

2015 г.

Положение о деятельности структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа Департамента по культуре и туризму Томской области от 18.12.2014г. № 503/01-09 «О мерах по предупреждению и противодействию коррупции в подведомственных учреждениях».

1. Настоящим положением определяются задачи, цели, функции и полномочия структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждении.
2. Структурные подразделения или должностные лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждении назначаются приказом руководителя учреждения.
3. Основными целями деятельности структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждении, являются: профилактика и предупреждение коррупционных правонарушений при осуществлении функций, возложенных на учреждение; выявление и урегулирование конфликтов интересов.
4. Задачами структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в учреждении, являются: профилактика коррупционных и иных правонарушений в деятельности учреждения, а также обеспечение деятельности учреждения по соблюдению работниками учреждения запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.
5. Структурные подразделения или должностные лица, ответственные за противодействие коррупции в учреждении, наделены полномочиями и осуществляют функции:

1) разработка и представление на утверждение руководителю организации

проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

2) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

3) организация проведения оценки коррупционных рисков;

4) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

5) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

6) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

7) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

8) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.